

Ansök om godkännande för delar av en studieplan

[suomeksi] [in English]

- Delar som kräver separat godkännande
- Separat godkännande för studiehelhet eller mellanrubrik
- Redigera en godkänd studiehelhet eller mellanrubrik
- Ansök om godkännande för en villkorligt godkänd studiehelhet eller mellanrubrik
- Ansök om godkännande för en tidigare godkänd studiehelhet eller mellanrubrik som du har gjort ändringar i
- Val som avviker från strukturerna (val mot reglerna)
- Fritt redigeringsläge
- Lägg till ett redan genomfört studieavsnitt/en redan genomförd studiehelhet
- Ansök om godkännande

i Du måste ansöka om godkännande för delar av din studieplan i följande fall:

1. Din studieplan innehåller delar som kräver separat godkännande.
2. Din studieplan innehåller delar där du har gjort val som avviker från strukturerna (val mot reglerna)

Delar som kräver separat godkännande

Det kan finnas två slags delar som kräver godkännande i din studieplan:

1. Studiehelheter
 - obligatoriska delar av din plan
 - till exempel ditt huvudämne, biämne, diplomarbete...
 - alla helheter har en egen kod (t.ex. ELEC3029)
2. Mellanrubriker
 - mindre delar av en studiehelhet
 - har inga egna koder
 - till exempel fritt valbara språkkurser eller specialområden

Om delen kräver godkännande är den markerad med **kräver separat godkännande**.

Inom dessa delar ska du göra dina val enligt vissa regler (till exempel: välj sammanlagt 20 sp). Sedan ska du ansöka om godkännande för dina val om det krävs.

The screenshot shows a study plan for 'Aalto Bachelor's Programme in Science and Technology'. The courses listed are:

- Basic studies** (CHEM10 Grundstudier): 60 credits, marked with a red circle '1' and 'krävs separat godkännande' (requires separate approval).
- Språk- och kommunikationsstudier** (SCI10.B Andra studier): 5 credits, marked with a red circle '1' and 'Val saknas' (no selection).
- Det andra inhemska språket**: 5 credits, marked with a red circle '2' and 'krävs separat godkännande' (requires separate approval).

At the bottom, a course selection box shows 'CS-E5500 Acoustical Measurements D' with 5 credits and 2 spots.

Om delen kräver separat godkännande ska du välja studierna inom delen som normalt. Sedan ska du ansöka om separat godkännande för dina val.

Vid behov kan du använda Fritt redigeringsläge för att skapa avvikande strukturer (strukturer som bryter mot reglerna) och ansöka om godkännande för dem. Kom först överens om sådana redigeringar med lärandetjänsterna vid ditt utbildningsprogram.

Separat godkännande för studiehelhet eller mellanrubrik

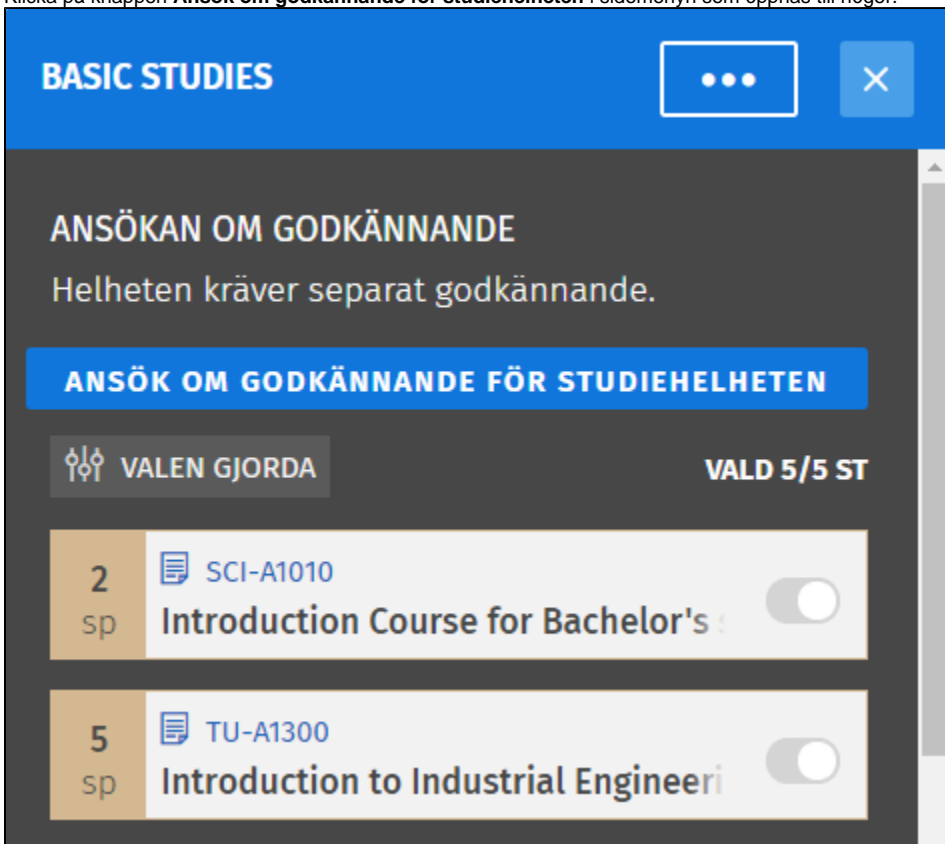
Om en studiehelhet eller en mellanrubrik kräver separat godkännande får helheten/mellanrubriken statusen **kräver separat godkännande** i vyn **Studiestr**ukturer.

Basic studies		krävs separat godkännande	60
CHEM10.A Grundstudier			60 5
2 sp	SCI-A1010 Introduction Course for Bachelor's students	5 sp	TU-A1300 Introduction to Industrial Engineering and Management
5 sp	MS-A0111 Differential and Integral Calculus 1	5 sp	MS-A0001 Matrix Algebra

Innan du ansöker om godkännande ska du se till att du har valt alla studier för helheten/mellanrubriken och att de följer reglerna.

Gör så här för att ansöka om godkännande:

- Klicka på studiehelheten eller mellanrubriken som du vill ansöka om godkännande för.
- Klicka på knappen **Ansök om godkännande för studiehelheten** i sidomenyn som öppnas till höger.



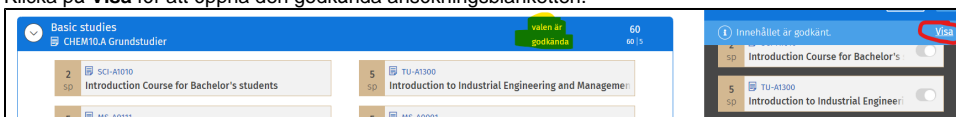
- En blankett öppnas. Skriv motiveringarna för ansökan på blanketten, och välj sedan Skicka ansökan.
- När ansökan godkänts får du ett meddelande både på Sibus förstasida och under fliken **Meddelanden**.

Om knappen inte är aktiv är alla val inte slutförda. Kontrollera alla val för studiehelheten/mellanrubriken med hjälp av sidomenyn till höger. Varje val ska ha statusen **Val gjorda**.

Redigera en godkänd studiehelhet eller mellanrubrik

Om en du har fått godkännande eller villkorligt godkännande för en studiehelhet/mellanrubrik men du vill göra ändringar i den, måste du först avstå från godkännandet. Gör så här:

- Klicka på studiehelheten eller mellanrubriken som du har fått godkännande för (den har statusen **val godkända** eller **val villkorligt godkända**).
- Klicka på **Visa** för att öppna den godkända ansökningsblanketten.



- Klicka sedan på **Ge upp godkännande** längst ner på blanketten som öppnas.

- När systemet ber dig om bekräftelse, välj **Ja, ge upp godkännande**.

Du kan nu redigera din plan och skicka in studiehelheten/mellanrubriken för godkännande på nytt. Kom ihåg att alltid ansöka om godkännande på nytt om du gör ändringar i en redan godkänd studiehelhet eller mellanrubrik.

Kan du inte skicka in din plan för godkännande? [Kontrollera följande saker \(på finska\)](#).

Ansök om godkännande för en villkorligt godkänd studiehelhet eller mellanrubrik

Villkorligt godkännande beviljas i situationer där en studiehelhet eller mellanrubrik innehåller studieutkast som inte har godkänts.

Om du har fått villkorligt godkännande för en studiehelhet/mellanrubrik måste du ännu ansöka om egentligt godkännande innan du kan utexamineras.

Detta gäller även om ditt studieutkast senare godkänns utan ändringar.

Följ samma steg som under rubriken **Redigera en godkänd studiehelhet eller mellanrubrik** ovan.

Ansök om godkännande för en tidigare godkänd studiehelhet eller mellanrubrik som du har gjort ändringar i

Om du har hunnit göra ändringar i en tidigare godkänd helhet eller mellanrubrik innan du har annullerat godkännandet, får helheten statusen **avviker från godkänt innehåll**.

The screenshot shows a course selection interface. At the top, there is a section for 'Språk- och kommunikationsstudier' with a warning icon and the text 'Val mot reglerna' and '5 2|-'. Below this is a blue header for 'Det andra inhemska språket' with a warning icon and the text 'avviker från godkänt innehåll' and '2|-'. Underneath are two course cards: 'LC-5001 Den skriftliga delen av provet i det andra inhemska språket' and 'LC-5002 Den muntliga delen av provet i det andra inhemska språket'. Both cards have a warning icon and the text 'Innehållet motsvarar inte det du ansökt om godkännande för'. Below these is a section for 'Det obligatoriska främmande språket' with the text 'krävs separat godkännande' and '-|-'. A red circle highlights the 'avviker från godkänt innehåll' warning.

Gör så här för att ansöka om godkännande för en sådan studiehelhet eller mellanrubrik:

- Klicka på studiehelheten eller mellanrubriken som du har gjort ändringar i efter godkännandet.
- Klicka på **Visa** för att öppna den godkända ansökningsblanketten.

The screenshot shows the application form for 'Det andra inhemska språket'. It includes a warning icon and the text 'Innehållet motsvarar inte det du har ansökt om godkännande för'. There is a 'Visa' button highlighted with a red circle. Below the warning is a text box with the following text: 'those students who have had Finnish or Swedish as their language of education in Finland and studied at least five courses of the 2nd national language at upper... Lös mera...'. At the bottom, there are two course cards: 'LC-5001 Den skriftliga delen av provet' and 'LC-5002 Den muntliga delen av provet'. Both cards have a warning icon and the text 'Innehållet motsvarar inte det du ansökt om godkännande för'. The interface also shows 'VALEN GJORDA' and 'VALD 2/2 ST'.

- Klicka sedan på **Ge upp godkännande** längst ner på blanketten som öppnas.
- När systemet ber dig om bekräftelse, välj **Ja, ge upp godkännande**.

Du kan nu redigera din plan och skicka in studiehelheten/mellanrubriken för godkännande på nytt.

Val som avviker från strukturerna (val mot reglerna)

Om vissa val i din studieplan avviker från ditt utbildningsprogramms struktur får den delen av planen statusen **val mot reglerna**. Samtidigt ser du en varning om att hela din plan bryter mot reglerna högst upp på sidan.

⚠️ Planen följer inte strukturens regler. Redigera valen.

<ul style="list-style-type: none"> Chemical Engineering major <ul style="list-style-type: none"> CHEM10-MAJOR-NOTGRADED Åmnesstudier 	<ul style="list-style-type: none"> Val mot reglerna 	<ul style="list-style-type: none"> min 65 58-60 10
<ul style="list-style-type: none"> Chemical Engineering <ul style="list-style-type: none"> UTKAST CHEM3054 Andra studier 	<ul style="list-style-type: none"> Val mot reglerna 	<ul style="list-style-type: none"> 65 58-60 10

Varningarna försvinner om du korrigerar dina val så att de motsvarar strukturen.

I vissa situationer måste du göra val som avviker från strukturerna och ansöka om godkännande för dem. Exempel på en sådan situation kan vara om du och ansvarsläraren för ditt utbildningsprogram har kommit överens om att

- du kan ersätta ett studieavsnitt med ett annat studieavsnitt som inte ingår i ditt programs struktur i Sisu
- du kan förbigå någon av reglerna i ditt studieprogramms struktur (t.ex. hur många studiepoäng du måste eller får välja).

I dessa fall ska du använda fritt redigeringsläge för valen och sedan ansöka om godkännande för dem.

Kom alltid först överens om dessa val med ditt utbildningsprogramms lärandetjänster.

Fritt redigeringsläge

Fritt redigeringsläge är till för situationer där du behöver förbigå ditt utbildningsprogramms struktur.

När du gör ändringar via fritt redigeringsläge får din plan statusen **mot reglerna**.

⚠️ Planen följer inte strukturens regler. Redigera valen.

<ul style="list-style-type: none"> Chemical Engineering major <ul style="list-style-type: none"> CHEM10-MAJOR-NOTGRADED Åmnesstudier 	<ul style="list-style-type: none"> Val mot reglerna 	<ul style="list-style-type: none"> min 65 58-60 10
<ul style="list-style-type: none"> Chemical Engineering <ul style="list-style-type: none"> UTKAST CHEM3054 Andra studier 	<ul style="list-style-type: none"> Val mot reglerna 	<ul style="list-style-type: none"> 65 58-60 10

För att återställa din plan till godkänt status ska du ansöka om godkännande för ändringarna av ansvarspersonen för studiehelheten.

Lägg inte till kurser i studiehelheter med texten NOTGRADED i sina namn. Dessa helheter är icke-graderade och kan endast innehålla andra studiehelheter, aldrig kurser.

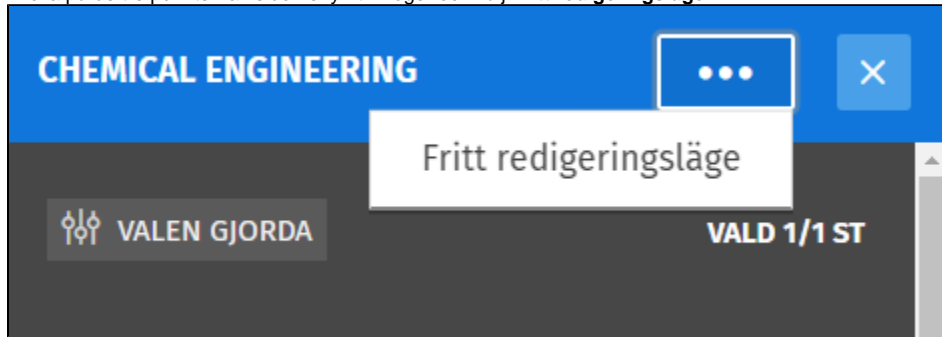
Om det behövs lägg till kurser i studiemodulerna som ligger under de icke-graderade helheterna.

<ul style="list-style-type: none"> Life Science Technologies majors <ul style="list-style-type: none"> SCI25-MAJOR-NOTGRADED Fördjupade studier 	<ul style="list-style-type: none"> Val mot reglerna 	<ul style="list-style-type: none"> 60-65 20 10
<ul style="list-style-type: none"> 5 sp CS-E4550 Advanced Combinatorics in Computer Science D 	<ul style="list-style-type: none"> Val mot reglerna 	<ul style="list-style-type: none"> Inte en del av din examen.
<ul style="list-style-type: none"> 5 sp CS-E5520 Advanced Computer Graphics D 	<ul style="list-style-type: none"> Val mot reglerna 	<ul style="list-style-type: none"> Inte en del av din examen.
<ul style="list-style-type: none"> Complex Systems <ul style="list-style-type: none"> SCI3060 Fördjupade studier Bekräftat 	<ul style="list-style-type: none"> Val mot reglerna 	<ul style="list-style-type: none"> 60 10 5
<ul style="list-style-type: none"> 5 sp CS-E4570 Advanced Course in Boolean Satisfiability D 	<ul style="list-style-type: none"> Val mot reglerna 	<ul style="list-style-type: none"> Inte en del av din examen.
<ul style="list-style-type: none"> 5 sp CS-E5500 Acoustical Measurements D 	<ul style="list-style-type: none"> Val mot reglerna 	<ul style="list-style-type: none"> Inte en del av din examen.

Så här öppnar du fritt redigeringsläge:

- Klicka på studiehelheten eller mellanrubriken som du vill redigera.

Klicka på de tre punkterna i sidomenyn till höger och välj **Fritt redigeringsläge**.



I fritt redigeringsläge kan du göra följande saker:

- Du lägga till vilka studieavsnitt och studiehelheter som helst i din studieplan.
- Du kan lägga till studieavsnitt och studiehelheter som du redan har genomfört.
- Du kan ta bort studieavsnitt och studiehelheter.
- Observera att du inte kan lägga till studier som är obligatoriska någon annanstans i ditt utbildningsprogramms struktur.

När du har gjort ändringar via fritt redigeringsläge sker följande saker:

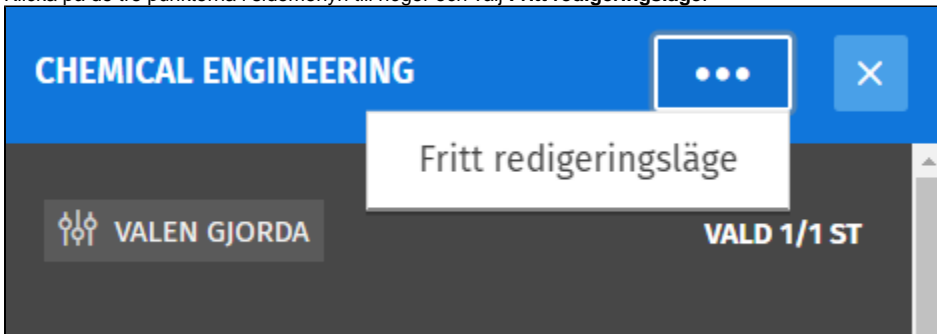
- Studiehelheten du har gjort ändringar i får statusen **mot reglerna**. De studiehelheter som den ändrade helheten hör till får också denna status.
- Invid studierna som inte hör till utbildningsprogrammets struktur ser du meddelandet **hör inte till din examensstruktur**.
- Hela din studieplan är då ogiltig, vilket syns som ett rött varningsfält i övre kanten av studieplanen. I fältet står det **Planen är mot reglerna. Redigera valen**.

Om du ansöker om och beviljas godkännande för ändringarna borde varningarna försvinna.

Lägg till ett redan genomfört studieavsnitt/en redan genomförd studiehelhet

Gör så här för att lägga till redan genomförda studier via fritt redigeringsläge:

- Klicka på studiehelheten eller mellanrubriken som du vill lägga till studierna i.
- Klicka på de tre punkterna i sidomenyn till höger och välj **Fritt redigeringsläge**.



- Klicka på **lägg till utfört studieavsnitt** eller **lägg till utfört studiehelhet**.

CHEMICAL ENGINEERING [X]

✱ Fritt redigeringsläge [Tillbaka till normalläge](#)

STUDIEAVSNITT (1)

LÄGG TILL I PLANEN

Sök med namn eller kod 🔍

LÄGG TILL UTFÖRT STUDIEAVSNITT +

10 sp JOIN.bsc Bachelor's Thesis and Seminar 🗑️

STUDIEHELHETER (0)

LÄGG TILL I PLANEN

Sök studiehelheter med namn eller k... 🔍

LÄGG TILL UTFÖRD STUDIEHELHET +

- Välj studierna du vill lägga till och klicka på **Lägg till**.

Ansök om godkännande

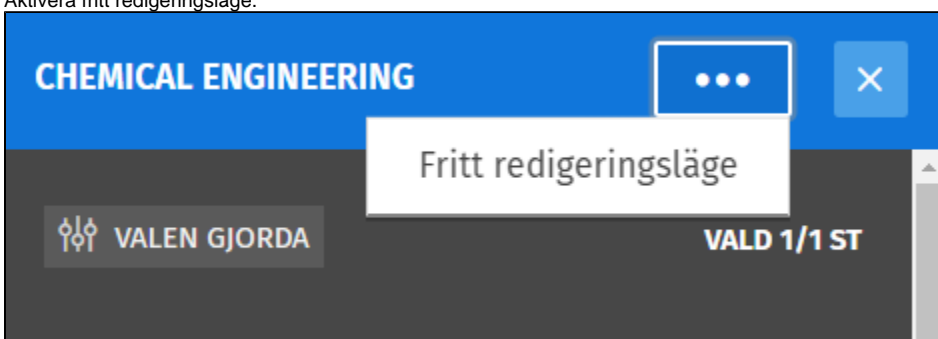
Ansök om godkännande bara för studiehelheten eller mellanrubriken som du har gjort ändringar i.

Ansök inte om godkännande för studiehelheter eller mellanrubriker som är högre upp i hierarkin, eftersom det inte påverkar felmeddelandena. Det är med andra ord onödigt.

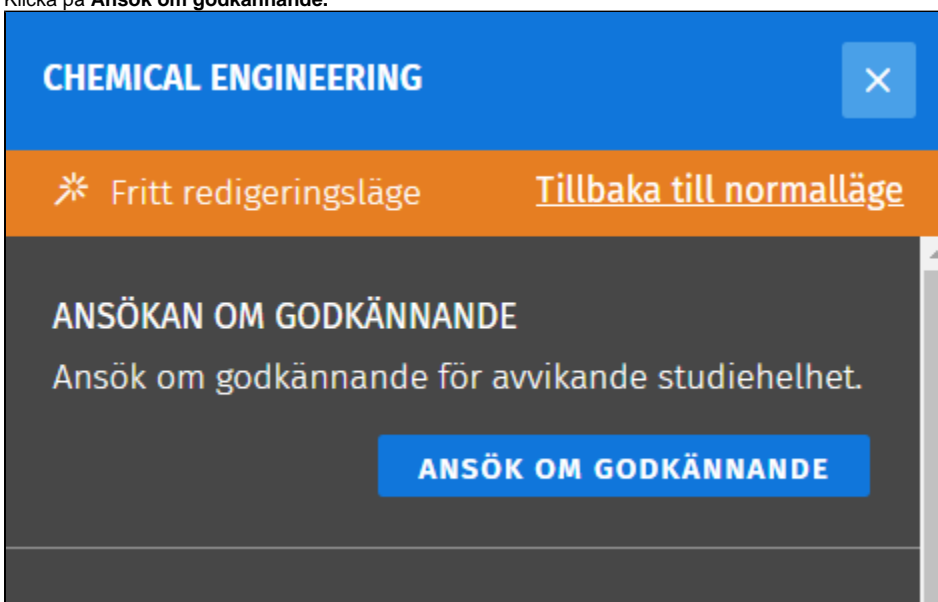
Gör så här:

- Klicka på studiehelheten eller mellanrubriken som du vill ansöka om godkännande för.

- Aktivera fritt redigeringsläge.



- Klicka på **Ansök om godkännande**.



- Skriv din motivering för ändringarna i ansökan och sedan klicka på **Skicka ansökan**.