

Omat tiedot

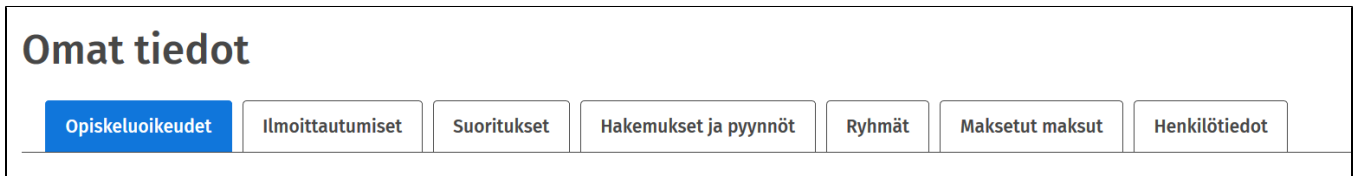
[på svenska] [in English]

- [Omat tiedot -sivun välilehdet:](#)
- [Opiskelu oikeudet](#)
- [Ilmoittautumiset](#)
- [Suoritukset](#)
- [Hakemukset ja pyynnöt](#)
- [Ryhmät](#)
- [Maksut ja apurahat](#)
- [Henkilötiedot](#)

Omat tiedot -sivulle pääset yläpalkista kohdasta Omat tiedot.



Omat tiedot -sivun välilehdet:



Opiskelu oikeudet

Opiskelu oikeudet-välilehdellä on kunkin opiskelu oikeuden kohdalla seuraavat osiot: **Perustiedot, Opintojen eteneminen, Läsnaolo, Koulutuspolku** sekä **Muut opiskelu oikeuteen vahvistetut kokonaisuudet**.

Perustiedoissa on allaolevat tiedot. Suurin osa tiedoista tulee näkyviin klikkaamalla **Lisätiedot**-tekstiä.

- **Voimassaoloaika:** opiskelu oikeutesi voimassaoloaika
- **Organisaatio:** opinto-oikeutesi organisaatio (Aalto-yliopiston korkeakoulu)
- **Rajauslaki:** määrittelee opintojesi rajauslain tyypin. Rajauslaki määrittelee opiskelu oikeuden keston.
- **Tutkintoasetus:** määrittelee opintojasi koskevan tutkintoasetuksen
- **Tutkintosääntö:** määrittelee korkeakoulusi tai Aalto-yliopiston tutkintosäännön, joka koskee opintojasi
- **Myöntämis päivä:** päivä, jolloin opiskelu oikeutesi on myönnetty
- **Opintojen aloitus päivä:** päivä, jolloin olet käytännössä aloittanut opintosi (ensimmäisen läsnäololukukauden alkamis päivä)
- **Myönnetty lisäaika:** tässä kohdassa näkyy, jos sinulle myönnetty lisäaika ja kuinka paljon

Opintojen eteneminen kuvaa valmistuneita tutkintoja ja opiskeluajan kulumista

Läsnaolo sisältää lukuvuosi-ilmoittautumisesi eli lukukausikohtaiset läsnä- ja poissaolo ilmoittautumisesi. Mikäli poissaololukukaudelle on ollut yliopistolakiin perustuva syy, on se merkitty kyseisen lukukauden kohdalle.

⌵ Taiteiden ja suunnittelun kandidaatti ja maisteri AKTIIVINEN - LÄSNÄOLEVA

Perustiedot

VOIMASSAOLOAIKA
1.8.2019–31.7.2026

ORGANISAATIO
School services, ARTS

[Lisätiedot](#)

RAJAUSLAKI
Asetus 2015 kandi+maisteri

TUTKINTOASETUS
Valtioneuvoston asetus (794/2004) yliopistojen tutkinnoista

TUTKINTOSÄÄNTÖ
TS2020

MYÖNTÄMISPÄIVÄ
1.5.2019

OPINTOJEN ALOITUSPÄIVÄ
1.8.2019

Opintojen eteneminen

OPISKELUAJAN KULUMINEN

Lukukausia käytettävissä: 10/14

Poissaolokausia käytettävissä: 2/2

Läsnäolo

2021-2022

SYKSY

- Lukuvuosi-ilmoittautuminen: Puuttuu
- Ilmoittautumispäivä:

KEVÄT

- Lukuvuosi-ilmoittautuminen: Puuttuu
- Ilmoittautumispäivä:

2020-2021

SYKSY

- Lukuvuosi-ilmoittautuminen: Läsnäoleva
- Ilmoittautumispäivä: 29.5.2020

KEVÄT

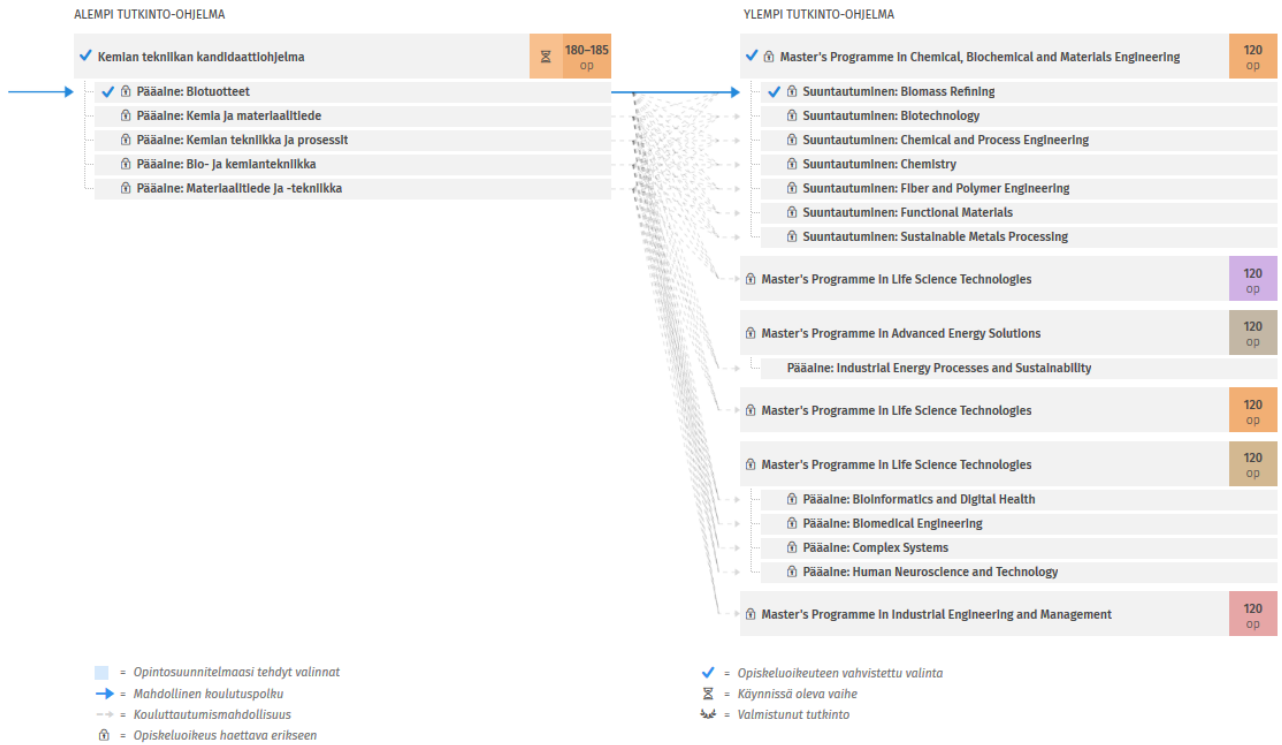
- Lukuvuosi-ilmoittautuminen: Läsnäoleva
- Ilmoittautumispäivä: 29.5.2020

Koulutuspolku kuvaa opiskeluoikeuttasi. Jos kyseessä on kaksivaiheinen koulutus (kandidaatti + maisteri), näet vasemmalla palstalla kandidaattiohjelmasi ja pääaineesi sekä oikealla mahdolliset siirtymät maisteriohjelmaan. Jos kyseessä on yksivaiheinen koulutus, näet maisteri- tai tohtoriohjelmasi tiedon vasemmalla. Koulutuspolussa käytettyjen symbolit on selitetty koulutuspolun alapuolella. Suoritettu koulutuksen vaihe (eli esim. suoritettu kandidaatintutkinto) näkyy koulutuspolussa lehvällä merkittynä.

Jos koulutuspolussa useampia mahdollinen koulutuspolku -nuolia ja mahdollinen koulutuspolku on merkitty erikseen haettavaksi (lukko-symboli), on korkeakoulun kirjattava opiskeluoikeuteen vahvistettu valinta. Tilanteessa, jossa vahvistettua valintaa ei ole, opintosuunnitelmassasi voi näkyä "ei opiskeluoikeutta" pääaineen opintojen kohdalla. Ole tällöin yhteydessä opiskelijapalveluihin.

Koulutuspolku

KOULUTTAUTUMISMAHDOLLISUUS
Kemian tekniikan kandidaattiohjelma



Kohdassa **Muut opiskeluaikeuteen vahvistetut kokonaisuudet** näet opiskeluaikeuteesi vahvistetut sivuaineet.

Muut opiskeluaikeuteen vahvistetut kokonaisuudet

ALEMPI TUTKINTO-OHJELMA

Systeemitieteet

20-25
op

YLEMPI TUTKINTO-OHJELMA

Ei vahvistettuja valintoja

Ilmoittautumiset

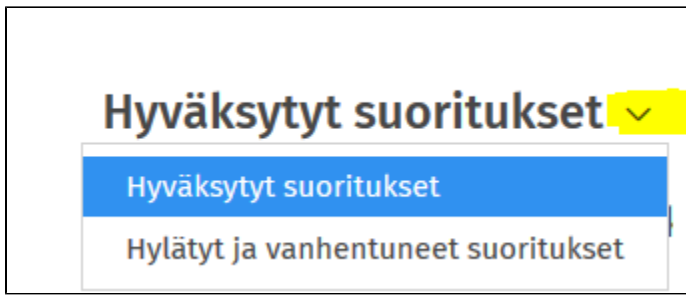
Ilmoittautumiset -välilehdellä näkyvät ilmoittautumisesi opetukseen (opintojaksojen toteutuksille)

Suoritukset

Suorituksesi ovat listattuina siten, että ylimmäisenä osiona on suoritettavat kokonaisuudet (ml. tutkinto-ohjelmat) ja niihin kuuluvat suoritukset, toisena suoritettavat opintojaksot ja niiden osat sekä kolmantena osasuoritukset.

- Sisussa näkyvät vain mahdolliset Sisussa suoritettavat osasuoritukset (eli opintojakson arviointikohteen suoritukset). Yleensä osasuorituksesta kirjautuu varsinainen opintojakson suoritus.
- Opetukseen kuuluvia osasuorituksia (esim. luennot suoritettu, mutta tenttiä ei) ei tallenneta Sisuun ja niistä tulee olla yhteydessä toteutuksen opettajaan.

Oletuksena näkyvässä ovat **Hyväksytyt suoritukset**. Pääset katsomaan hylättyjä ja vanhentuneita suorituksia vaihtamalla vaihtoehdoksi **Hylätyt ja vanhentuneet suoritukset**. Suorituksia voit järjestää osion sisällä klikkaamalla sarakeotsikkoo, esim. **Suorituspäivä**.

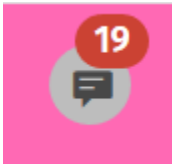


Hakemukset ja pyynnöt

Voit tehdä hakemuksia ja saada niihin päätöksiä. Kaikki Sisussa tekemäsi hakemukset ja pyynnöt sekä niiden päätökset löytyvät välilehdeltä **Hakemukset ja pyynnöt**.

HUOM! Voit hakea Vapaan muokkauksen tila ja Erillisen hyväksynnän hakemuksia vain oman opiskeluoikeutesi mukaisiin opintosuunnitelmiin.

Tieto päätöksistä tulee myös viestinä Sisuun. Pääset lukemaan viestejäsi yläreunan puhekupla-painikkeesta.



Viesteistä ei tule sähköposti-ilmoituksia, vaan viestejä voi seurata Sisusta.

Ryhmät

Näet omista tiedoistasi mihin ryhmään/ryhmiin kuulut. Ryhmiä käytetään esim. opetuksen ilmoittautumisten valintakriteereinä (kohderyhmät) ja opintojen ohjauksessa (ohjausryhmät).

Opiskeluoikeudet	Ilmoittautumiset	Suoritukset	Hakemukset ja pyynnöt	Ryhmät	Maksetut maksut	Henkilötiedot
------------------	------------------	-------------	-----------------------	---------------	-----------------	---------------

Alle on listattu ryhmät, joihin kuulut. Kohderyhmiä käytetään opetuksen ilmoittautumisten valintakriteereinä. Ohjausryhmiä käytetään opintojen ohjauksessa.

RYHMÄN NIMI	TYYPPI	VASTUUHENKILÖT
SCI-kaikki opiskelijat testi	Kohderyhmä	, Hallintohenkilö
Testiopettaja-79:n opiskelijat	Ohjausryhmä	Veikko-Opettaja TESTI-Opettaja, Ohjaaja

Maksut ja apurahat

Maksettuihin maksuihin tulee näkyviin maksamasi ylioppilaskunnan jäsenmaksut. Lisäksi näkyviin tulevat kiltojen tai muiden yhdistysten jäsenmaksut, jos olet maksanut ne lukukausi-ilmoittautumisen yhteydessä.

Myönnetty apurahat -kohtaan kirjataan lukuvuosimaksuvelvollisten opiskelijoiden mahdolliset apurahat (lukuvuosimaksuhojennukset)

Henkilötiedot

Henkilötiedot koostuvat neljästä osiosta: **Henkilötiedot**, **Yhteystiedot**, **Tietojen luovutus** ja **Turvakielto**.

Henkilötiedoissa **henkilötunnus** on piilotettuna, mutta voit tarkastella sitä **Näytä** -painikkeella. Mahdolliset **aikaisemmat nimet ja henkilötunnukset** saat näkyviin alasvetovalikon avaamalla.

- jos henkilötunnus puuttuu Sisusta, ilmoita se [opiskelijapalveluihin](#).

Henkilötiedot

ETUNIMET
TessaSUKUNIMI
TESTI-OpiskelijaHENKILÖTUNNUS [Näytä](#)

●●●●●●●●

KUTSUMANIMI
SeitsämäkymmentäkaksiOPISKELIJANUMERO
TESTI72

OPPIJANUMERO

KÄYTTÄJÄTUNNUS

SYNTYMÄAIKA
11.2001SUKUPUOLI
MuuÄIDINKIELI
ranskaKANSALAISUUS
BermudaASIOINTIKIELI
suomiKOULUSIVISTYSKIELI
suomi

TYÖNTEKIJÄNUMERO

Yhteystiedot

MUOKKAA

PUHELINNUMERO

SÄHKÖPOSTI
foo@example.comTOISSIJAINEN SÄHKÖPOSTI
foo@example.comKOTIKUNTA
Espoo

ENSISIJAINEN OSOITE

KATUOSOITE Otakaari 1 X
POSTINUMERO 02150
KAUPUNKI Espoo
MAA Suomi

TOISSIJAINEN OSOITE

Tietojen luovutus

MUOKKAA

Tietojasi luovutetaan vain laissa määrättyihin viranomaistarkoituksiin sekä tarkoituksiin, jotta olet erikseen sallinut.

1 Et ole vielä määrittänyt saako tietojasi luovuttaa seuraaviin tarkoituksiin:

- Tietojani saa luovuttaa opiskelua ja opintoja edistävään tarkoitukseen
- Tietojani saa luovuttaa kyselytutkimuksiin ja markkinointiin
- Haluan liittyä Aallon alumniverkostoon tutkinnon suoritettuani, tietojani saa luovuttaa alumnirekisteriin
- Yhteys- ja henkilötietojani saa käyttää rekryointitarkoituksiin

Tietojen luovutus **sallittu** seuraaviin tarkoituksiin:

- Tietojani saa luovuttaa kyselytutkimuksiin ja markkinointiin ⓘ
- Tämä luovutusehto on tehty versiotestausta varten. ⓘ

Voit päivittää yhteystietosi ja luovutusehtosi Sisussa Muokkaa-painikkeesta.

- jos et ole määrittellyt luovutusehtoja, näytetään ne korostettuna
- luovutusehtojen [kuvaukset](#)

Muiden tietojen muuttaminen ei ole mahdollista. Jos muita tietojasi pitää päivittää, ota yhteyttä [opiskelijapalveluihin](#).

Yhteystiedot

MUOKKAA

PUHELINNUMERO

+3585032145671222

SÄHKÖPOSTI

[REDACTED]@aalto.fi

TOISSIJAINEN SÄHKÖPOSTI

name@example.com

KOTIKUNTA

Helsinki

... ENSISIJAINEN OSOITE

KATUOSOITE	Kadunkulma 1 A 1
POSTINUMERO	00100
KAUPUNKI	HELSINKI
MAA	Suomi

... TOISSIJAINEN OSOITE

OSOITETIEDOT	Rue de Rue 1 00123 Paris
MAA	Ranska

Ensisijainen sähköpostiosoite ei ole muokattavissa (se on tutkinto-opiskelijoille aina aalto-sähköposti ja tulee aktiivisille opiskelijoille Aallon käyttäjähallinnasta)

Ensisijainen osoite voi olla vain Suomessa, jos asut ulkomailla, tallennetaan vain toissijainen osoite.

Yhteystiedot

EIKU

TALLENNA

✓ PUHELINNUMERO

+3585012345677

SÄHKÖPOSTI

@aalto.fi

✓ TOISSIJAINEN SÄHKÖPOSTI

example@example.com

KOTIKUNTA

Helsinki

ENSISIJAINEN OSOITE

✓ KATUOSOITE

Otakaari 1 C

✓ POSTINUMERO

02150

✓ KAUPUNKI

Espoo

MAA

Suomi

TOISSIJAINEN OSOITE

[+](#) Lisää toissijainen osoite

Väestötietojärjestelmään tallennettu **turvakielto** tulee ilmoittaa opiskelijapalveluihin. Myös turvakiellon päättymisestä tulee ilmoittaa opiskelijapalveluihin.

- Jos sinulla on turvakielto, turvakiellon alaisia tietoja ei päivitetä Sisun, älä päivitä niitä itseään.
- Ensisijainen sähköposti säilyy Sisussa, se on Sisun ja muiden tietojärjestelmien toiminnassa välttämätön tieto.

Turvakielto

TURVAKIELTO

Ei

