

MyCourses FAQ



FAQ:ta ei enää päivitetä - pyydämme käyttämään [ohjeita](#).



This FAQ will not be updated anymore - [please refer to user instructions](#).

• ENNEN KURSSIA

- Mistä saan lisää tietoa ja apua?
- Milloin vanhojen järjestelmien (Noppa, Optima ja Moodle) käyttö päättyy
- Miten siirrän materiaalini vanhasta järjestelmästä (Noppa, Optima tai Moodle) uuteen
- Koulutukset opetushenkilökunnalle
- Millaisia rooleja ja oikeuksia käyttäjillä on
- Miten järjestelmään kirjaudutaan
- Mitä tarkoittaa "Henkilökohtainen etusivu"
- Miten kurssin työtila löytyy
- Milloin ja miten kurssien työtiloja luodaan
- Mitä tietoja siirretään Oodista automaattisesti
- Miten opiskelijat tuodaan työtilaan
- Onko kurssin työtila suojattu vai avoin

• KURSSIN AIKANA

- Kurssin etusivun elementtejä
- Miten vaihdan työtilan käyttöliittymän kieltä
- Mitkä aktiviteetit ja resurssit ovat käytettävissä
- Kalenteri
- Tiedotukset opiskelijoille
- Materiaalin lisääminen työtilaan
- Miten opettaja voi piilottaa väliaikaisesti resursseja ja aktiviteetteja

• KURSSIN JÄLKEEN

- Miten lopulliset arvosanat siirtyvät Oodiin
- Miten arkistoin kurssini

• BEFORE THE COURSE

- How long are Noppa, Optima and Moodle in use
- How can I move my material from Noppa, Optima or Moodle to MyCourses
- Trainings for teaching personnel
- Users' roles in MyCourses
- How to login
- What is "My Home"
- How to find courses
- Making new courses sites - how and when
- Automatically generated information from Oodi
- Students' enrollment to course sites
- Open access is the default

• DURING THE COURSE

- Elements of the course home page
- Changing the interface language
- Available activities and resources
- Calendar
- Announcements and news
- Material Delivery
- Hiding Activities and Resources

• AFTER THE COURSE

- Transferring results to Oodi
- Courses are not archived