

1. Logot

- Aalto-yliopiston logo ja haluttaessa myös ulkomaisen yliopiston logo voidaan sijoittaa etukanteen. Väittelijä lähettää ulkomaisen yliopiston logotiedoston kirjapainolle, joka asentaa ulkomaisen yliopiston logon paikalleen. Aalto-yliopiston logo on valmiina alustan julkaisupohjassa.

2. Maininta yhteisohjauksesta

- Maininta yhteisohjauksesta liitetään *aina* nimiösivulle väitöstilaisuutta koskevan tekstin kenttään sen alapuolelle niin, että väliin jätetään yksi tyhjä rivi.
This doctoral thesis is conducted under a convention for the joint supervision of thesis at Aalto University (Finland) and XXX ...
- Jos väitöskirjaan tallennetaan takakannen teksti, sen osaksi voi liittää maininnan yhteisohjauksesta.

3. Organisaatioiden nimet nimiösivulla (title page)

- Julkaisualustalla on alkusivuissa nimiösivulla (title pages/title page) korkeakoulua, laitosta ja tutkimusryhmää koskevat kentät. Aalto-yliopiston nimi tulostuu sivulle automaattisesti.
- Korkeakoulun nimi tallennetaan ko. kenttään ja laitoksen nimi laitoksenttään.
- Toisen yliopiston nimi tallennetaan Research group -kenttään.

4. ISBN:t ja ISSN:t

- Jos väitöskirjalla on myös toisen yliopiston ISBN-tunnus (tai kaksi), sijoitetaan se/ne nimiösivun kääntöpuolelle (Reverse-sivu). ISBN-tunnuksen perään laitetaan yliopiston nimen lyhenne ja tieto väitöskirjan versiosta; esim. (TUT, printed), (TUT, pdf).
- Jos väitöskirja kuuluu (sijoitetaan) Aalto-yliopiston väitöskirjasarjan lisäksi ulkomaisen yliopiston sarjaan, sijoitetaan ISSN-tunnus/tunnukset, sarjan nimi ja numero sarjassa Reverse-sivulle.
- *Sekä ISBN/t että sarjaa koskevat tiedot sijoitetaan Aalto-yliopiston tunnusten viereen vastaavalla tavalla alekkain. Sarjan nimi ja numero ovat alimpana.*
- Väitöskirjan tekijä ilmoittaa kirjapainolle nämä nimiösivun kääntöpuolelle lisättävät tiedot.

- Muutoin julkaisualustan kautta tuotetuissa kansissa ja alkusivuissa (tiivistelmäsiivu) ilmoitetaan ainoastaan Aalto-yliopiston ISBN:t ja ISSN:t sekä muut sarjatiedot.

5. Väitösteksti (alkusivut, 1. sivu)

- Tekstiä voi muuttaa Cotutelle-väitöksen edellyttämällä tavalla julkaisualustalla.

6. Ohjaajien ym. nimet

- Kaikkien ohjaajien, esitarkastajien, opponenttien ym. henkilöiden tiedot on mahdollista luetella ko. kentissä alkusivujen Reverse-välilehdellä.
- Kunkin henkilön tittelin ja nimen perään laitetaan yliopisto ja maa (myös Aalto-yliopistossa työskentelevien henkilöiden).

7. Tiivistelmäsiivut/abstraktit

- Abstrakti voi olla osa väitöskirjan sisältöä, jos se ei ole englannin-, suomen- tai ruotsinkielinen.

- Ulkomaisen yliopiston kielellä tehty pitkä abstrakti voi olla esimerkiksi väitöskirjan lopussa.
- On mahdollista kirjoittaa kaksi lyhyttä tiivistelmää esim. englanninkieliselle tiivistelmäisivulle: editoriin viedään ensin englanninkielinen ja sitten toisenkielinen abstrakti ko. kielen abstraktia tarkoittavan otsikon jälkeen (esim. Résumé). Kun tätä ratkaisua käytetään, toisenkieliset avainsanat laitetaan avainsana-kenttään englanninkielisten avainsanojen jälkeen. Avainsana-kenttään tallennetaan ensin englanninkieliset avainsanat ja sitten puolipisteen jälkeen toisenkieliset avainsanat. Avainsanat erotetaan toisistaan pilkuilla.
- Ulkomaisen yliopiston kielellä tehty abstrakti, avainsanat ym. voidaan sijoittaa myös erilliselle kyseisen yliopiston käytäntöä noudattavalle tiivistelmäisivulle väitöskirjan alkuun sovittuun kohtaan. Ks. alla

8. Sisällön rakenne

- Ulkomaisen yliopiston edellyttämät sivut/lisäosat voivat olla osa väitöskirjaa, sisältö-pdfää, jos siitä on sovittu yliopistojen kesken.
- Alustalle voi tarvittaessa ladata useamman kuin yhden pdf:n. Tiedostot nimetään niin, että niistä ilmenee sisältö jollain tavalla. Lisäksi tiedostojen järjestys väitöskirjassa ilmoitetaan numeroimalla tiedostot. Esimerkiksi Title_page_Liege_1, Abstract_Liege_2, Contents_3.
- Kirjapainolle on lisäksi varmennettava tilaustiedoissa (tai sähköpostitse) ladattujen tiedostojen järjestys väitöskirjassa ottaen huomioon alustan kautta tuotettavat julkaisun kannot ja alkusivut.

Huom! Kaikki kirjapainon käsin tekemät muutokset ovat maksullisia palveluita. Voit kysyä etukäteen hintaa painosta.